

Согласовано:  
 Председатель ПК МАДОУ «ДС КВ № 8»  
 Г.В.Ласкина  
 от «16» 11 2021 г.

Утверждаю:  
 Заведующий МАДОУ «ДС КВ № 8»  
 О.С.Щенцова

Приказ № 42/02/2021  
 от «16» 11 2021 г.

**План работы по противодействию коррупции в МАДОУ «ДС КВ № 8»  
 на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОО</b>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, Май	Заведующий
3.	Ознакомление сотрудников ДОО с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	Январь	Заведующий
<b>Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции</b>			
4.	Разработка и утверждение этического кодекса ДОО	Май 2022	Старший воспитатель
5..	Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Февраль 2022	Заведующий
6..	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Старший воспитатель
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей (законными представителями) воспитанников ДОО</b>			
7.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Ежегодно в декабре	Старший воспитатель, воспитатели групп
8.	Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности	В течение года	
<b>Взаимодействие ДОО с родителями (законными представителями) воспитанников</b>			
9.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в	Постоянно	Заведующий

	ДОО		
10.	Проведение опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг, качеством питания.	Март	Старший воспитатель
11.	Обеспечение функционирования сайта ДОО	Постоянно	Ответственный за ведение сайта ДОО
12.	Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте ДОО для обеспечения открытости деятельности ДОО	Апрель	
13.	Размещение на сайте ДОО публичного доклада руководителя об итогах работы ДОО	Ежеквартально	Заведующий
14.	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Ежемесячно	Заведующий
15.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь	Заведующий