

Паспорт бережливого проекта

Ленинск-Кузнецкий ГО

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 комбинированного вида».

«Оптимизация документооборота в деятельности педагогических работников ДОУ».

УТВЕРЖДАЮ:
Шенцова О.С. заведующий МАДОУ «ДС КВ №8»
Шенцова О.С.



<p>Общие данные Заказчик: заведующий МАДОУ «ДС КВ №8» Шенцова О.С. Процесс: Сокращение временных затрат и оптимизация документооборота в работе педагогов. Границы процесса: от создания временной творческой группы по разработки и апробации проектов по внедрению бережливых технологий. Руководитель бережливого проекта: Чирикова О.Г. ст.воспитатель. Команда бережливого проекта: Зильбер Я.И., Тропакова Е.В., Грязнова С.В.</p>	<p style="text-align: center;">Обоснование:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Лишний документооборот, скопление бумажных документов.2. Длительное ожидание запрошенной информации заведующего и педагогов.3. Доступная база информации в любое время и в любом месте.4. Низкая исполнительская дисциплина и проблемы контроля сотрудников;5. Отсутствие возможности оперативного поиска информации.						
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1" data-bbox="73 954 1111 1254"><thead><tr><th>Наименование цели, ед.измерения.</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr></thead><tbody><tr><td>Оптимизация документооборота в деятельности педагогических работников, через Гугл таблицу.</td><td>3 дня</td><td>1 день</td></tr></tbody></table> <p style="text-align: center;">Эффекты:</p> <ul style="list-style-type: none">-Формирование единой электронной базы отчетных документов-Доступная электронная база в любое время и в любом месте-Своевременная сдача отчетов	Наименование цели, ед.измерения.	Текущий показатель	Целевой показатель	Оптимизация документооборота в деятельности педагогических работников, через Гугл таблицу.	3 дня	1 день	<p style="text-align: center;">Сроки:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Согласование паспорта лин-проекта .2. Картирование текущего состояния (с 01.03 по 15.03. 2023г.)3. Анализ проблем и потерь (15.03.2023г. по 31.03.2023г.).4. Составление карты целевого состояния(с 01.03 по 15.03.2023г.).5. Разработка плана мероприятий (с 15.03. по 22.03.2023г.)6. Внедрения улучшений (с 29.03 по 09.04.2023г.)7. Мониторинг улучшений (с 12.04. по 19.04.2023г.)8. Закрытие лин-проекта (20.04 по 26.04.2023г.)9. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (26.04 по 30.04.2023г.)
Наименование цели, ед.измерения.	Текущий показатель	Целевой показатель					
Оптимизация документооборота в деятельности педагогических работников, через Гугл таблицу.	3 дня	1 день					